

www.vaals.nl



**gemeente
vaals**

De omgevingsdialoog:

het gesprek aangaan met de omgeving



**gemeente
vaals**



De Omgevingswet

Op 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet in werking. Met de invoering van deze wet worden regels voor ruimtelijke ordening vereenvoudigd en samengevoegd, zodat het voor u gemakkelijker is om bouwprojecten te starten.

De Omgevingswet gaat vooral over een andere verdeling van verantwoordelijkheden tussen de gemeente en inwoners. De gemeente geeft meer ruimte, vertrouwen en laat los. Dat betekent dat inwoners zelf verantwoordelijk worden voor het betrekken van belanghebbenden bij hun plannen. Dit wordt de omgevingsdialoog genoemd.

Wanneer is zo'n omgevingsdialoog aan de orde?

Heeft u een plan waar een vergunning voor nodig is? Wilt u bijvoorbeeld, een aanbouw plaatsen, een rijksmonument wijzigen, een dakterras plaatsen, de dakconstructie aanpassen of een draagmuur verwijderen? Dan moet u uw plannen goed onderbouwen als u uw aanvraag indient. Onderdeel van die onderbouwing is een zorgvuldige afstemming met belanghebbenden. Een belanghebbende is iemand waar het plan effect op kan hebben, bijvoorbeeld de burens, aanliggende bedrijven of gebruikers van het gebied.

Om ervoor te zorgen dat u als initiatiefnemer ook daadwerkelijk in gesprek gaat met de omgeving is in de Omgevingswet opgenomen dat u verplicht bent een omgevingsdialoog te organiseren. Bij de vergunningsaanvraag moet u aangeven hoe u belanghebbenden bij de plannen heeft betrokken.

Wat is het doel van een omgevingsdialoog?

Het doel van de omgevingsdialoog is om de omgeving vroeg in het proces mee te laten denken met de plannen. Op die manier komen belangen, wensen en ideeën van de omgeving vroegtijdig op tafel.

Het voordeel hiervan is dat u als initiatiefnemer al vroeg in het ontwikkeltraject kennismaakt met de verschillende belangen en meningen.

Tijdens de dialoog legt u uw idee uit, motiveert u uw idee en geeft u aan waar u, eventueel, een oplossing voor zoekt. Dat is dus iets anders dan een informatieavond waarop u uw plannen met een presentatie eenzijdig toelicht. Een omgevingsdialoog is – de naam zegt het al – een (tweezijdig) open gesprek tussen meerdere partijen. Het draait daarbij niet alleen om zenden, maar ook om ontvangen.

In feite is de omgevingsdialoog niet meer dan een fatsoensnorm. Wanneer flinke aanpassingen worden doorgevoerd aan een woning, is het wel zo netjes dat deze plannen worden besproken met de buurman. Het is dan ook van belang dat eventuele bezwaren of wensen van de buurman bij het bouwplan worden betrokken.

Samengevat is het doel dus om inwoners zo vroeg mogelijk bij ruimtelijke projecten te betrekken die niet in het bestemmingsplan passen.

Hoe organiseer ik een omgevingsdialoog?

Het is van belang om een omgevingsdialoog zo vroeg mogelijk in het proces te voeren. In ieder geval voordat de aanvraag voor het initiatief wordt ingediend. Als u namelijk in een later stadium nog wijzigingen door moet gaan voeren, zijn vaak al kosten voor bijvoorbeeld onderzoek en ontwerp gemaakt. Een omgevingsdialoog is daarnaast vormvrij. Dit betekent dat u als initiatiefnemer zelf mag bepalen hoe u dit vormgeeft.

Om toch een idee te krijgen hoe u deze kunt organiseren, worden een aantal richtlijnen gegeven:

1 Stap 1: Breng de omgeving in kaart

Behalve u als initiatiefnemer is ook de omgeving een partij in de dialoog. De omgeving kan namelijk geconfronteerd worden met de gevolgen van uw plannen. Met het begrip 'omgeving' wordt iedereen bedoeld waarop het plan effect kan hebben. Denk daarom goed na op wie dat zou kunnen gelden. Denk bijvoorbeeld aan omwonenden en aanliggende bedrijven, maar ook aan gebruikers van het gebied. Daarnaast mogen ook degenen die geïnteresseerd zijn in het plan de omgevingsdialoog bijwonen.

2 Stap 2: Nodig de omgeving uit

De verantwoordelijkheid voor het organiseren van de omgevingsdialoog ligt bij de initiatiefnemer. U kan de omgeving op verschillende manieren uitnodigen. Voorbeelden zijn het rondsturen van een uitnodigingsbrief aan de omgeving, het plaatsen van een artikel in het Vaalser Weekblad of het plaatsen van een advertentie op Facebook. Dit kan een uitnodiging zijn om de omgevingsdialoog aan uw keukentafel te laten plaatsvinden.

3 Stap 3: Voer de omgevingsdialoog

Tijdens de dialoog legt u uw idee uit, motiveert u dit idee en vraagt u de aanwezigen om mee te denken. Het is belangrijk dat alle aanwezigen de kans krijgen om hun mening over het idee goed naar voren te brengen.

4 Stap 4: Maak een verslag

Na afloop van de dialoog maakt u een verslag. In dit verslag beschrijft u hoe de dialoog is gevoerd, welke belangen naar voren zijn gebracht en of deze belangen hebben gezorgd voor wijzigingen in het plan. Uw definitieve plan neemt u op het in het verslag, zodat duidelijk wordt hoe en of de belangen van de aanwezigen hebben geleid tot een resultaat. Wanneer u besluit de belangen van de aanwezigen niet mee te nemen in uw plan of wanneer u hier van af wijkt dient u in het verslag aan te geven wat hier de reden voor is geweest. Verder is het van belang dat het verslag per thema wordt opgesteld, omdat dit de meest overzichtelijke indeling is. Het verslag dient ondertekend te worden door de aanwezigen, zodat voor de gemeente Vaals duidelijk is wie er bij de dialoog aanwezig waren en of dit de juiste belanghebbenden waren.

5 Stap 5: Dien de aanvraag in

Het verslag dient u samen met de aanvraag voor het initiatief in bij de gemeente Vaals. Tussen de dialoog en de aanvraag mag maximaal 6 maanden zitten.

Wat gebeurt er met mijn aanvraag?

Het college van burgemeester en wethouders beoordeelt uw aanvraag en het bijbehorende verslag. Aan de hand van de vijf stappen die eerder in deze folder beschreven zijn beoordeelt het college of de omgevingsdialoog naar behoren is uitgevoerd. Ook wordt gekeken hoe de resultaten van de dialoog verwerkt zijn in de aanvraag.

Meer informatie of vragen?

Heeft u vragen of wil u meer informatie over de omgevingsdialoog? Neem dan contact op met de gemeente Vaals via omgevingsdialoog@vaals.nl.

